

Pagal VEIKLOS PROGRAMĄ, patvirtintą 2011 m. balandžio 2 d. Konferencijoje.

Parengė: Dainius Dikšaitis

Metodas: savirefleksija

I. Organizacijos stiprinimas

	NORIMAS REZULTATAS (ko siekti?)	BŪDAI IR PRIEMONĖS (kaip?)	ĮSIVERTINIMAS (kas padaryta?)
IŠTEKLIAI / Žmogiškieji	1. Organizacijos žmogiškieji ištekliai atitinka organizacijos poreikius	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įgalinti narius stebėti ir analizuoti turimų žmogiškųjų išteklių panaudojimo efektyvumą. 2. Formuoti SAJUNGOS biurą, kaip specializuotų sričių ekspertus. 3. Sukurti ir įdiegti specializuotą žmogiškųjų išteklių vadybos sistemą. (naujų narių sudominimas veikla, įtraukimas į veiką, išlaikymas veikloje, motyvavimui veikti). 	<p>1.1 Kompetencijų modelis, Mentorstės programa +NEPRADĖTA vykdyti programa – savivaldų narių karjeros valdymo programa.</p> <p>1.2 Išorės komunikacijos vadovas, Personalo vadovas, Projektų vadovas (specialistai ne iš Sąjungos vidaus).</p> <p>1.3 Kompetencijų modelis: NEPRADĖTA vykdyti programa – savivaldų narių karjeros valdymo programa.</p> <p>VISO: 55 proc.</p>

	<p>2.Lietuvos studentų sąjungoje veikiančios žmonės yra kompetentingi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurti ir įgyvendinti specializuotą kompetencijų ugdymo sistemą SAJUNGOS valdymo organų nariams, sričių koordinatoriams, SA/ SS nariams, SAJUNGOS biuro darbuotojams, atskirai studentų atstovams aukštosiose mokyklose (pvz.senato nariai, apeliacinių komisijų nariai ir kt.) 2. Sudaryti SAJUNGOS narėms sąlygas patirties dalinimui studentų/studentų atstovybių problemų klausimais. 3. Išlaikyti patyrusius organizacijos narius (Alumni) ir juos integruoti į SAJUNGOS veiklą. 4. Užtikrinti, kad organizacijoje veikiančios žmonės nuolat gautų atnaujintą informaciją, susijusią su savo veiklos sritimi. 	<p>2.1 Kompetencijų modelio koncepcija, lygių aprašai, vadovų supervizija, mentorystės programa.</p> <p>2.2 Vadovų supervizija, mokymai – seminarai nariams, komitetų veikla, seminarai Tarybos nariams, Kalėdinis savivaldų lankymas.</p> <p>2.3 Kvietimas dalyvauti Padėkos vakare, Asamblėjoje, dalyvavimas naujos redakcijos Įstatų rengimo grupėje, kandidato į Seimo narius palaikymas.</p> <p>2.4 Iš dalies Intranetas. Didžiąja dalimi NEĮGYVENDINTA.</p> <p>VISO: 75 proc.</p>
--	--	---	--

IŠTEKLIAI / Finansai	<p>3. Organizacija yra finansiškai stabili ir nepriklausoma.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plėtoti ilgalaikius projektus pasitelkiant struktūrinius, tarptautinius ir vietinius fondus. 2. SAJUNGOS ir verslo partnerystės programų kūrimas, įgyvendinimas. 3. Organizacijos marketingo strategijos kūrimas ir įgyvendinimas. 4. Sukurti ir plėsti infrastruktūrą, užtikrinančią pridėtinę vertę organizacijai ir studentams. 5. Organizacija iš vieno šaltinio gauna ne daugiau kaip 30 % metinių lėšų. 6. Investuoti organizacijos metinių lėšų likutį kuriant pridėtinę finansinę naudą organizacijai. 7. LSP projekto plėtra: naujų partnerių pritraukimas, studentų poreikių LSP projekte realizavimas. 8. Organizacijos metinis biudžetas, sudaromas pagal metinį veiklos planą, yra vienintelis pagrindas organizacijai disponuoti lėšomis. 	<p>3.1 Teikta paraiška Šveicarų paramos mechanizmo konkurse dėl Kompetencijų modelio diegimo Sąjungoje. Paraiškos Užsienio reikalų ministerijai dėl tarptautinių Sąjungos renginių 2013-ųjų II-ąjį pusmetį. Dialogas su Konrad'o Adenauer'io fondu - prašymas dėl Sąjungos tarptautinių projektų finansavimo. Dialogas su Šiaurės šalių ministrų tarybos atstovybe Lietuvoje bei PACT fondu dėl bendradarbiavimo.</p> <p>3.2 „Swedbank“ ir Sąjungos socialinės partnerystės programa, LSP Partnerystės programa, Bendradarbiavimas su „DNB“ banku, „Mokipay Lietuva“.</p> <p>3.3. NEĮGYVENDINTA.</p> <p>3.4. Pateiktas prašymas ŠMM dėl poilsio bazės „Jaunasis automobilininkas“ perdavimo Sąjungai panaudos teise. Raginimas aukštųjų mokyklų vadovams perduoti Studentų atstovyboms administruoti dalį infrastruktūros (valgyklos, automobilių stovėjimo aikštelės, bendrabučiai, skalbyklės ir kt.).</p> <p>3.5 Pasiiekta IŠ DALIES. Pajamų dalis ne iš LSP gamybos ir pratęsimo augo.</p> <p>3.6 NEĮGYVENDINTA.</p> <p>3.7 Atnaujintas LSP projekto valdymo modelis; „DNB“, „Omnitel“, „Bitė“, „Mokipay“, „Danskebank“ pritraukimas, „General ID“, „WgPro“, naujų SA integravimas.</p> <p>3.8 Pasiiekta IŠ DALIES. Biudžeto plane finansų eilutės derinamos prie veiklos plano, bet stinga pinigų srautų valdymo sistemos.</p> <p>VISO: 60 proc.</p>
----------------------	---	---	--

IŠTEKLIAI / Darbo	<p>4. Organizacijoje aplinka yra palanki veiklos tęstinumui ir plėtrai.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vidinės savęs įsivertinimo ir rekomendacijų kūrimo ateities kartoms kultūros formavimas. 2. Informacinės aplinkos sukūrimas. (dokumentų, instrukcijų, savianalizų, rekomendacijų ir kt. kaupimo, saugojimo ir perdavimo užtikrinimas) 3. Strateginio planavimo diegimas organizacijoje. 4. Sistemingo bendravimo su Alumni sukūrimas organizacijos istorijai perduoti neformaliu būdu. 5. Kontrolės komiteto paskirties organizacijoje peržiūrėjimas ir atitinkamų priemonių rezultatyviai veikti sukūrimas. 	<p>4.1 Kompetencijų modelis, Intranetas, seminarai su taryba, biuro posėdžiai, tradiciniai renginiai.</p> <p>4.2 Intranetas.</p> <p>4.3 Veiklos planas, jo peržiūrėjimas, plano atitiktis strategijai, biudžeto ir veiklos plano sąsaja. <u>Tobulintina</u>: veiklos strategijos detalizacija.</p> <p>4.4 Kvietimas vesti mokymus, seminarus, kvietimas dalyvauti Asamblėjoje, Padėkos vakare, Intranetas ir kt.</p> <p>4.5 Pakeitimai naujoje Įstatų redakcijoje.</p> <p>VISO: 90 proc.</p>
RYŠIAI (I)	<p>5. Organizacijoje efektyviai ir sistemingai veikia vidinė komunikacija.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atsakomybių ir atskaitomybių efektyvus pasiskirstymas organizacijos viduje. 2. Pareigybinių instrukcijų sukūrimas organizacijoje. 3. Susitarimas dėl bendrų darbo principų atsižvelgiant į organizacijos struktūrą. 4. Diegti organizacijos viziją ir misiją nariams ir ją vadovautis. 5. Sistemingas biuro bendradarbiavimas ir konsultavimasis su studentų savivaldomis. Grįžtamojo ryšio užtikrinimas. 6. Sukurti vidinę informavimo sistemą nariams. (Duomenų bazės paskirtis - aktualios informacijos kaupimas, saugojimas ir dalinimasis) 	<p>5.1 Kompetencijų modelis (ypač kompetencijų aprašai pagal lygius), nauja Įstatų redakcija, Biuro komandos pareigybių aprašai, Kontrolės komiteto įgaliojimų plėtra naujoje Įstatų redakcijoje.</p> <p>5.2 Biuro darbuotojų.</p> <p>5.3 Seminarų su Taryba metu nuolat peržiūrima, biuro posėdžių metu įtvirtinama, biuro darbo Vidaus taisyklės patvirtintos. <u>Tobulintina</u>: šių principų bendras suvokimas tarp Tarybos, Valdybos ir Prezidiumo.</p> <p>5.4 Strategijos gairių pagrindu sukurtas veiklos planas, Kompetencijų modelis, mentorystės programa, vadovų supervizija, komitetų susirinkimai, mokymai-seminarai.</p> <p>5.5 Viceprezidento strateginiam valdymui pareigybė. Kiekvieno biuro darbuotojo pareigybės apraše yra konsultavimo funkcija. <u>Tobulintina</u>: grįžtamojo ryšio užtikrinimas.</p> <p>5.6 Intranetas.</p> <p>VISO: 85 proc.</p>

DINAMIKA	6. Organizacija nuolat atsinaujina ir plečiasi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija sistemingai peržiūri, analizuoja ir vertina ir, jei reikia, keičia: veiklos kryptis, veikimo būdus ir kt. • Naujų narių pritraukimas. 	<p>6.1 Veiklos planas atnaujintas seminare su Taryba, biuro posėdžiai, darbo grupė naujai Įstatų redakcijai, sąveika su Alumniais.</p> <p>6.2 Sprendimas Taryboje dėl vieningo judėjimo, neformalus susitikimai su kitomis SA, veiklos atvirumas visoms SA; Didžiausia Sąjungos plėtros banga – 2013 m. I pusm. (siekia narystės:VIKO SA, AK SA, VTDK SA, UK SA, KTK SA, ŠU SA).</p> <p>VISO: 100 proc.</p>
-----------------	---	---	--

II. Veiklos stiprinimas (atstovavimo stiprinimas)

	NORIMAS REZULTATAS (ko siekti?)	BŪDAI IR PRIEMONĖS (kaip?)	ĮSIVERTINIMAS (kas padaryta?)
ATSTOVAVIMAS / pagrindai	1. Atstovaujami visi studentai, studijuojantys Lietuvoje.	1. Esamo atstovavimo modelio analizė: studentų dalyvavimas, struktūros tinkamumas, studentų interesų ir poreikių identifikavimas, atvirumas, demokratiškumas ir kt. Priemonių plano modelio tobulinimui sukūrimas ir įgyvendinimas.	1.1 Naujos redakcijos Įstatų darbo grupė, seminarai su Taryba dėl Sąjungos struktūros, valdymo pertvarkos, atsivėrimas visoms SA. VISO: 100 proc.
	2. Atstovavimas grįstas studentų poreikiais.	1. Dvinarės studentų poreikių identifikavimo sistemos sukūrimas ir įgyvendinimas. (Pasitelkiant narius ir/arba tiesiogiai); 2. Veiklos plano kūrimas atsižvelgiant į studentų poreikių analizės rezultatus. Plano įgyvendinimas periodiškai atliekant studentų poreikių analizę.	2.1 IŠ DALIES: tiesiogiai per apklausas ir tyrimus, netiesiogiai – per sąveiką su SA, Tarybos seminarų metu. <u>Tobulintina</u> : naujų formų paieška tiesioginiam ryšiui su studentais, SA. 2.2 IŠ DALIES: Planas atnaujintas 2012 m., periodinės apklausos aktualiais klausimais. <u>Tobulintina</u> : studentų poreikių tyrimų ir analizių sistemingumas – studento „portretas“ tik pradėtas kurti. VISO: 60 proc.
	3. Atstovavimas grindžiamas pažangiausia tarptautine	1. Dalyvavimas ESU (Europos studentų sąjungos), NOM (Šiaurės šalių studentų sąjunga), BOM (Baltijos šalių studentų sąjunga) ir kitose tarptautinėse organizacijose (kurios formuoja aukštojo mokslo	3.1 IŠ DALIES: dalyvavimas dažnas ir pastebimas, tačiau rezultatyvumas, grįžtamojo ryšio perdavimas ir dalyvavimo tikslingumas tobulintinas. 3.2 Prasidėjusi mainų programa NOM'e,

	<p>praktika.</p>	<p>politiką Europoje ir pasaulyje). SAJUNGOS pozicijų atstovavimas ir patirties perėmimas;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Įsitraukimas į tarptautinius projektus ir naujų projektų kūrimas; 3. Tiksliniai vizitai ir bendradarbiavimas su kitų šalių nacionalinėmis studentų organizacijomis siekiant perimti ir pasidalinti gerąja patirtimi. 	<p>dalyvavimas ESU projektuose. <u>Tobulintina:</u> tarpt.projektų inicijavimas.</p> <p>3.3 2012 m. gegužę Vilniuje organizuotas BOM'as, lankomos kitų šalių nacionalinės ir lokalsios Studentų sąjungos, nuolat komunikuojama tarpusavy. <u>Tobulintina:</u> Sąjungos savivaldų įtrauktis ir patirties perdavimas SA.</p> <p>VISO: 80 proc.</p>
<p>STUDIJŲ POLITIKA</p>	<p>4. Aukštasis mokslas Lietuvoje dera su pagrindinėmis Europos ir pasaulio aukštojo mokslo raidos tendencijomis</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Didinti SAJUNGOS įtaką tiek formuojant Lietuvos aukštojo mokslo politiką, tiek ją įgyvendinant. 2. Šviesti, ugdyti narius lokalių ir globalių aukštojo mokslo kaitos tendencijų klausimais; 3. Aktyvus dalyvavimas Bolonijos proceso uždavinių įgyvendinime. 4. Į studentus orientuotų studijų modelio sklaida ir įgyvendinimo priežiūra. 5. Praktikų organizavimo sistemos tobulinimas. 6. Studijų kokybės gerinimas. 7. Studentų verslumo skatinimas 8. Vykdomi projektai, skatinantys moksleivių tikslinį orientavimą studijoms. 	<p>4.1 Pirmasis Sąjungos Alumnis – LR Seimo narys, Sąjungos žmonės – valdžios institucijų veikloje, du SA deleguoti žmonės AM-klų Tarybose, nauja partnerystė su MOSTA, kampanija „A8tuoni“, susitikimai su Premjeru, Švietimo ir mokslo ministru, Švietimo ir mokslo viceministru.</p> <p>4.2 Akademinė ir socialinių reikalų kom. bei Tarptautinių reikalų komiteto veikla, teminiai seminarai SA.</p> <p>4.3 Sąjunga dalyvavo Bolonijos ministrų konferencijoje Rumunijoje, Sąjunga įtraukta į Bolonijos įgyvendinimo Lietuvoje stebėsenos grupę, Sąjunga įtraukta į Bolonijos ekspertų grupę, akademinės ir socialinės srities veikla su SA grindžiama Bolonijos nuostatomis.</p> <p>4.4 NEVYKDYTA.</p> <p>4.5 NEVYKDYTA.</p> <p>4.6 Kampanija A8tuoni, studentų ekspertų tinklas (pool'as), studentų atranka į SKVC atliekamus išorinius vertinimus, dėstytojų profilis, akademinio sąžiningumo indeksas.</p> <p>4.7 NEVYKDYTA.</p> <p>4.8 NEVYKDYTA.</p> <p>VISO: 50 proc.</p>

RYŠIAI (II)	<p>5. Organizacijoje efektyviai ir sistemingai veikia išorinė komunikacija.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. SAJUNGOS veiklos rezultatų nuoseklus viešinimas. 2. Komunikuojant laikomasi konstruktyvumo principo. (viešinamos ne tik problemos, bet ir galimi sprendimo būdai) 3. Išorinei komunikacijai vykdyti pagrindas yra komunikacijos strategija. 4. SAJUNGOS įvaizdis perteikia organizacijos vertybes, viziją ir misiją. 5. Nuolatos ieškoma naujų galimybių veiklos viešinimui. 6. Vykdomos komunikacijos efektyvumo vertinimo (matavimo) sistemos sukūrimas ir įdiegimas organizacijoje. 7. Sukurta ir įdiegta metodika aktyvesniam narių dalyvavimui organizacijos išorinėje komunikacijoje. 	<p>5.1 Pranešimai žiniasklaidai, naujienos www.lss.lt, paskyra socialiniame tinkle „Facebook“, veiklos ataskaitų, finansinės atskaitomybės skelbimas www.lss.lt.</p> <p>5.2 Nuolatos, pvz.: reakcija į rašto darbų pirkimą-pardavimą, naujosios Vyriausybės programos vertinimas ir t.t.</p> <p>5.3 Veikta laikantis patvirtintos Strategijos punktais.</p> <p>5.4 Nauja Sąjungos stiliaus knyga visiškai atitinka naujos Strategijos gaires.</p> <p>5.5 Partnerystė su „15min.“, neformalus bendravimas su žiniasklaidos atstovais, teatralizuotos akcijos ir kampanijos.</p> <p>5.6 Iš DALIES: kol kas įdiegta žiniasklaidos monitoringo sistema. Reiktų dar įdiegti periodinius Sąjungai aktualių auditorijų tyrimus.</p> <p>5.7 Iš DALIES: kol kas narių dalyvavimas fragmentiškas, pavieniuose pranešimuose, viešuose pasisakymuose (pvz.: Delfi rubrika „Pilietis“).</p> <p>VISO: 85 proc.</p>
APLINKA	<p>6. Išplėtotas socialinių ir kitų paslaugų tinklas studentams</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Socialinių ir kitų paslaugų studentams studijos parengimas vietos ir tarptautiniu aspektu; 2. Priemonių plano parengimas ir įgyvendinimas; 3. Socialiai atsakingo verslo plėtra tenkinant studentų poreikius 	<p>6.1 NEATLIKTA.</p> <p>6.2 Iš DALIES: kampanija „A8tuoni“.</p> <p>6.3 Iš DALIES: LSP partnerystės programa, projektai su „Mokipay“, „General ID“.</p> <p>VISO: 35 proc.</p>

BENDRAS KIEKYBINIS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ĮVERTIS (laikotarpis: 2012 kovo 31 d. – 2013 balandžio 6 d.): **7,5 balo. (75.5 proc.)**.